

Oppisopimuksen solmimisen yhteydessä on sovittu, että oppisopimus allekirjoitetaan sähköisesti henkilökohtaisia verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta käyttäen.

Aloitustiedote

Saat sähköpostiviestinä kutsun allekirjoittamaan. Viestissä on linkki allekirjoituspalveluun. Klikkaa sitä.
Huomaa: jos sinulle tulee useampia oppisopimuksia allekirjoitettavaksi, jokaisesta tulee erillinen viesti. Tämä tarkoittaa, että palveluun täytyy kirjautua sisälle juuri ko. sopimukseen liittyvällä salasanalla. Jos esimerkiksi sinulle tulee 2 eri sopimusta allekirjoitettavaksi, sinun täytyy kirjautua allekirjoituspalveluun 2 eri salasanalla.



Sinut on kutsuttu allekirjoittamaan sähköisesti

Länsirannikon Koulutus Oy WinNova on kutsunut sinut allekirjoittamaan sähköisesti asiakirjan Testi_ sähköinen allekirjoitus. Kutsu on voimassa 15.3.2021 saakka.

Asiakirja on suojattu salasanalla.

Kopioi alla oleva salasana. Tarvitset sitä asiakirjojen allekirjoittamiseen.

Salasana kRumSXnk

[Siirry allekirjoittamaan](#)

Samassa viestissä on myös salasana, jota tarvitset päästäksesi sisään palveluun ja nähdäksesi allekirjoitettavan dokumentin. Kirjoita salasana ja klikkaa avaa asiakirja:



Testi_ sähköinen allekirjoitus

[Asiakirja on suojattu salasanalla.](#)

Kirjoita sähköpostissa tai tekstiviestissä lähetetty asiakirjan salasana alla olevaan kenttään nähdäksesi allekirjoitettavan asiakirjan.

Asiakirjan salasana

Avaa asiakirja

Testi_ sähköinen allekirjoitus

[Asiakirja on suojattu salasanalla.](#)

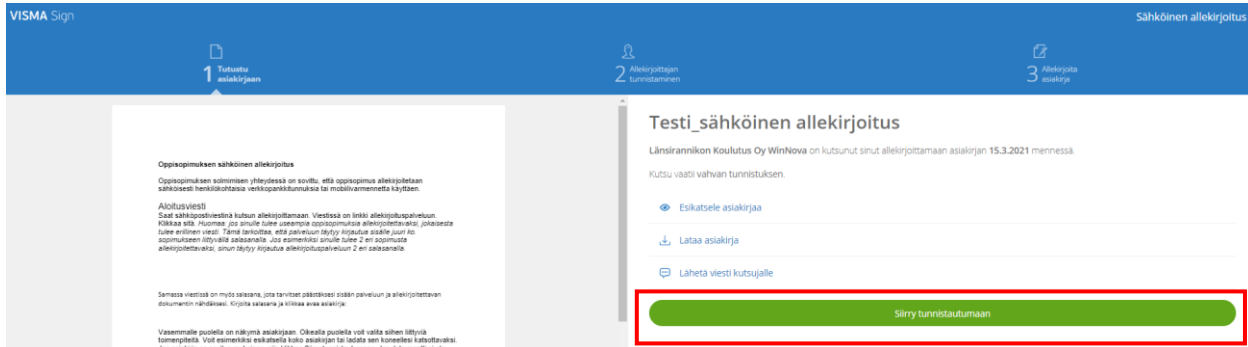
Kirjoita sähköpostissa tai tekstiviestissä lähetetty asiakirjan salasana alla olevaan kenttään nähdäksesi allekirjoitettavan asiakirjan.

Asiakirjan salasana

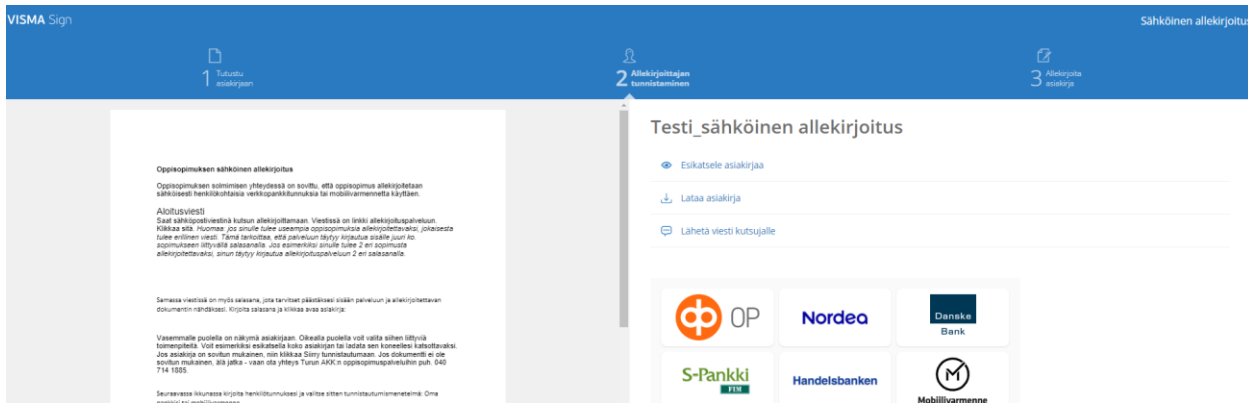
Avaa asiakirja

Vasemmalla puolella on näkymä asiakirjaan. Oikealla puolella voit valita siihen liittyviä toimenpiteitä. Voit esimerkiksi esikatsella koko asiakirjan tai ladata sen koneellesi katsottavaksi. Jos asiakirja on sovitun mukainen, niin klikkaa Siirry tunnistautumaan. Jos dokumentti ei ole sovitun mukainen, älä jatka - vaan ota yhteys oppisopimuspalveluihin p. 044 455 7500.

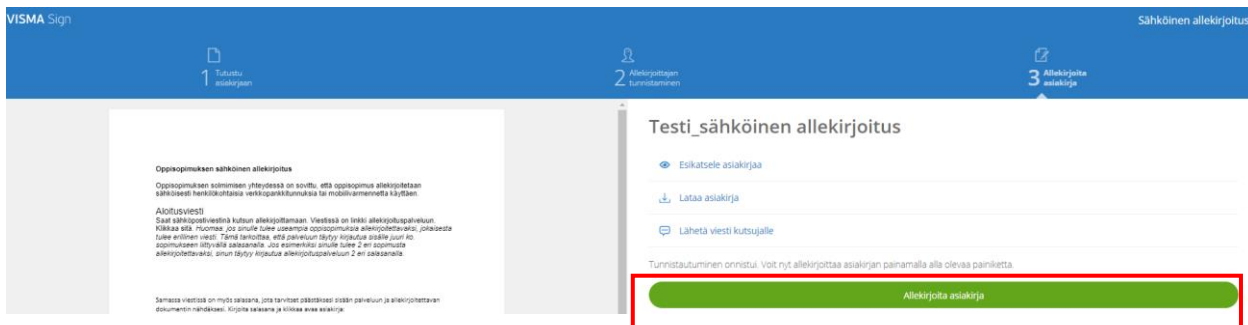
Paina siirry tunnistautumaan painiketta



Valitse pankki, jota käytät tunnistautumisessa (kirjoita käyttäjätunnus ja tunnistaudu pankin sovelluksella)



Kun tunnistautuminen on onnistunut, aukeaa allekirjoittamisikkuna: Klikkaa allekirjoita asiakirja



VALMIS. Saat ilmoituksen allekirjoituksen onnistumisesta ja voit sulkea allekirjoitusprosessin. Voit tässä kohtaa esikatsella tai ladata allekirjoitetun asiakirjan itsellesi.

Oppisopimuksen sähköinen allekirjoitus

Oppisopimuksen solmimisen yhteydessä on sovitettu, että oppisopimus allekirjoitetaan sähköisesti henkilökohtaisia verkkopankkitunnuksia tai mobiilivälineitä käyttäen.

Aloitusviesti

Saat sähköpostiviestinä kutsun allekirjoittamaan. Viestissä on linkki allekirjoituspalveluun. Klikkaa alla. Huomaa, että sinulle tulee useampia oppisopimuksia allekirjoitettavaksi, jostaasta tulee erillinen viesti. Tämä tarkoittaa, että palveluun löytyy kirjotusta osittain jo aiemmin liitettyä asiakirjaa. Jos esimerkiksi sinulle tulee 2 eri sopimusta allekirjoitettavaksi, sinun löytyy kirjotus allekirjoituspalveluun 2 eri asiakirjana.

Samaa viestiä on myös saatavana, jota voit käyttää päästäkseen sisään palveluun ja allekirjoittamaan dokumentin nähdäksesi. Kirjoita salasana ja klikkaa asia asiakirja.

Vasemmalla puolella on näkyvä asiakirjan. Oikealla puolella voit valita siihen liittyviä komponentteja. Voit esimerkiksi esikatsella koko asiakirjan tai ladata sen koneellisesti luotettavaksi. Jos asiakirja on sovitun mukainen, niin klikkaa Siirry tunnustautumaan. Jos dokumentti ei ole sovitun mukainen, klikkaa -vasta ota yhteyttä Tuntien ABC:n oppisopimuspalveluun puh. 040 714 1855.

Seuravassa ikkunassa kirjoita henkilötunnuksesi ja valitse sitten tunnustautumismenetelmä. Omaa pankkia tai mobiilivälineitä.

Kun tunnustautuminen on onnistunut sukse allekirjoittamiseksi. Klikkaa allekirjoita asiakirja.

Välimä

Saat ilmoituksen allekirjoituksen onnistumisesta, ks. alla.

Jos rekisteröidyt Visma Sign palveluun, voit myöhemmin katsella ladata allekirjoittamasi asiakirjat sieltä. Oppisopimustoimisto säilyttää allekirjoitettuja sopimuksia sähköisessä arkistossa vähintään 10 vuotta. Tarvittaessa asiakirjan saa sis myös oppisopimuspalvelusta.

Asiakirja 'Testi_sähköinen allekirjoitus' allekirjoitettu

Voit tarkastella asiakirjan tietoja arkistosta.

Kutsuja	Voimassa
Länsirannikon Koulutus Oy WinNova	15.3.2021

[Esikatsela asiakirja](#)

[Lataa asiakirja](#)

[Siirry Visma Sign -tiliin](#)

[Suje allekirjoitusprosessi](#)

[Saapuneet kutsut](#)

Sinulla on lisää allekirjoitettavia kutsuja. Siirry tarkastelemaan niitä tästä.

Jos rekisteröidyt Visma Sign palveluun, voit myöhemmin katsoa/ladata allekirjoittamasi asiakirjat sieltä. Asiakirjat ovat noudettavissa Visma Sign palvelusta allekirjoituksen jälkeen 30 vrk (suositus).

Oppisopimustoimisto säilyttää allekirjoitettuja sopimuksia sähköisessä arkistossa 10 vuotta. Tarvittaessa asiakirjan saa sis myös WinNovan oppisopimuspalveluista.

Oppisopimuksen allekirjoittavat tavallisesti työnantajan edustaja, opiskelija ja oppilaitoksen edustaja/WinNovan koulutuspäällikkö. Yrittäjän oppisopimuksen allekirjoittavat yrittäjä sekä oppilaitoksen edustaja/WinNovan koulutuspäällikkö.