



**ASUNTOLAN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT**

## Sisältö

1	JOHDANTO.....	3
2	SOVELTAMINEN .....	3
3	ASUMISOIKEUS ASUNTOLASSA .....	3
3.1	Asuntolapaikan myöntämisen perusteet .....	3
3.2	Asumisoikeus .....	3
3.3	Asuntolasopimus .....	4
4	YLEINEN JÄRJESTYS JA SIISTEYS .....	4
4.1	Asuntolan tulo- ja lähtötarkastus .....	4
4.2	Yleinen järjestys.....	5
4.3	Siisteys .....	5
5	TURVALLISUUS JA VALVONTA .....	5
5.1	Asuntolan henkilöstö.....	5
5.2	Kulunvalvonta ja valvontakamerat.....	6
5.3	Paloturvallisuus .....	6
5.4	Muu turvallisuus.....	6
6	TUPAKOINTI JA PÄIHTEET .....	6
7	OPISKELUHUOLTO JA KURINPITO .....	7
8	KATSELMUS JA HYVÄKSYMINEN.....	7
9	ASUMISOIKEUS, SOPIMUS ASUNTOLAPAIKASTA (liite).....	8

## 1 JOHDANTO

Asuntolatoiminta liittyy hyvin läheisesti oppilaitoksen opetus- ja kasvatustyöhön. Järjestyssääntöjen tarkoituksena on edistää kaikkien asuntolassa asuvien viihtyvyyttä sekä turvata mahdollisuus häiriöttömään opiskeluun ja asumiseen. Järjestyssäännöt ohjaavat opiskelijoita myös vastuulliseen käyttäytymiseen.

Koulutuksen järjestäjä hyväksyy asuntolan järjestyssäännöt, joilla edistetään asumisympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöissä annetaan asuntolan turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä. Järjestyssäännöissä annetaan lisäksi tarkempia määräyksiä kielletyistä esineistä/aineista sekä päihteiden hallussapidosta ja käytöstä. Lisäksi määräyksiä annetaan asuntolassa olevan omaisuuden käsittelystä sekä oleskelusta ja liikkumisesta asuntolan tiloissa ja sen alueella. (L531/2017)

## 2 SOVELTAMINEN

Järjestyssääntöä sovelletaan WinNovan asuntoloihin:

Raumalla Suojantie 2ssa sijaitseva asuntola, jossa WinNova on vuokrannut Rauman oppilaitoskiinteistö Oy:ltä huoneistoja/soluasuntoja.

Ulvilassa Sahalahdentie 57ssa sijaitseva asuntola, jossa WinNova on vuokrannut Porin kiinteistöosakeyhtiö Porin WinNovalta huoneistoja/soluasuntoja.

Asuntolan järjestyssääntöjä sovelletaan asuntolassa asuviin opiskelijoihin sekä siellä vieraileviin henkilöihin. Asuntolassa asuva opiskelija on vastuussa siitä, että hänen vieraansa noudattavat asuntolan järjestyssääntöjä. Muualla oppilaitoksen alueella on voimassa oppilaitoksen järjestyssäännöt.

## 3 ASUMISOIKEUS ASUNTOLASSA

### 3.1 Asuntolapaikan myöntämisen perusteet

Koulutuksen järjestäjä päättää asuntolapaikan myöntämisen perusteista ja L531/2017 määrittelee asuntolapaikan myöntämisessä noudatettavat periaatteet. Asuntolapaikan myöntämisessä on sovellettava yhdenvertaisia myöntämisperusteita ja otettava huomioon opiskelijan tarve asuntolapaikalle.

WinNovan asuntolapaikat myönnetään aina ensisijaisesti oppivelvollisille, joiden osalta asuntolapaikan tarve arvioidaan kodin ja oppilaitoksen välisen etäisyyden perusteella. Muita huomioon otettavia perusteita ovat koulumatkan hankaluus ja sosiaaliset syyt. Hakemukset käsitellään ilmoitetussa aikataulussa. Mikäli paikkoja jää vapaaksi muille kuin oppivelvollisille, ne myönnetään muille alaikäisille huomioiden kodin ja oppilaitoksen etäisyys. Tämän jälkeen vapaana olevat asuntolapaikat myönnetään muille opiskelijoille.

Asuntolapaikat myönnetään aina kuluvaan lukuvuodeksi, josta opiskelija saa koulutuspäällikön päätöksen. Ulvilan asuntolassa on mahdollisuus myöntää asumisoikeus koko opiskeluaikalle.

### 3.2 Asumisoikeus

Asumisoikeuden myöntää koulutuspäällikkö hakemuksen perusteella.

Asuntolassa asuvat koulutuspäällikön hyväksymät opiskelijat, jotka ovat tehneet asuntolasopimuksen (liite 1) oppilaitoksen kanssa. Asumisoikeuden saanut opiskelija saa asua asuntolassa asuntolasopimuksessa määritellyn ajanjakson hänelle osoitetussa huoneistossa/soluasunnossa. Oppilaitoksella on oikeus tehdä asuntolasopimuksessa määriteltyihin huoneisto-/soluasuntoihin tarvittavia asumisjärjestelymuutoksia. Asuntolassa asutaan vain opiskelupäivinä ja erillisellä koulutuspäällikön päätöksellä muina aikoina. Huoneistot/soluasunnot voidaan ottaa oppilaitoksen muuhun käyttöön viikonloppuisin ja loma-aikoina.

Asuntolassa asuvalla opiskelijalla tulee aina olla ensisijainen osoite muualla.

Asumisoikeuden edellytyksenä on, että opiskelija osallistuu säännöllisesti opetukseen ja asumisoikeuden perusteena on opintojen eteneminen HOKSin mukaisesti. Sairaustapauksessa on mentävä kotiin.

Turvallisuuslainsäädännön takia opiskelijan velvollisuus on ilmoittaa normaalista poikkeava läsnäolo asuntolassa. Tämä tarkoittaa opiskelijan velvollisuutta ilmoittaa, mikäli hän ei yövy hänelle osoitetussa huoneistossa/soluasunnossa, jotta voidaan turvata toiminta onnettomuustilanteissa.

### 3.3 Asuntolasopimus

Kun koulutuspäällikkö on myöntänyt opiskelijalle asuntolapaikan, opiskelijan/alaikäisen opiskelijan huoltajan tulee allekirjoittaa asuntolasopimus. Allekirjoituksella opiskelija/alaikäisen opiskelijan huoltaja hyväksyy asuntolan järjestyssäännöt ja sitoutuu noudattamaan niitä.

Vastaanottaessaan asuntolapaikan opiskelija/alaikäisen huoltaja antaa suostumuksensa siihen, että asuntolanhoitaja tai koulutuspäällikkö tai muu hänen määräämänsä henkilö voi käydä opiskelijan huoneistossa/soluasunnossa oppilaitoksen avaimilla, mikäli kyseessä on

- yleisen turvallisuuden ja järjestyksen valvonta
- huoneesta kuuluu häiritsevää melua
- on syytä epäillä päihdyttävien aineiden käyttöä kuten alkoholi, tupakka huumeet yms.
- on syytä epäillä vierailua koskevien määräysten tai muutoin asuntolan järjestyssäännön tai annettujen määräysten rikkomista
- oppitunnilta tai työvuorosta poissaolon vuoksi on aiheellista tarkistaa mahdollinen sairastuminen
- on tarpeen todeta, että huonetta ja kalustusta on hoidettu asuntolan sääntöjen mukaisesti

## 4 YLEINEN JÄRJESTYS JA SIISTEYS

### 4.1 Asuntolan tulo- ja lähtötarkastus

Opiskelija saa sopimuksen mukaisen huoneiston/soluasunnon vastaanottamalla avaimet käyttöönsä. Samassa yhteydessä asuntolanhoitaja ja opiskelija tarkastavat yhdessä huoneiston/soluasunnon kunnon ja dokumentoivat tehdyn tarkastuksen. Vastaava tarkastus tehdään, kun opiskelijan asumisoikeusjakso päättyy.

## 4.2 Yleinen järjestys

Asuntolassa on noudatettava hyviä käytöstapoja. Opiskelija on velvollinen ilmoittamaan tapaturmista, äkillisistä sairaustapauksista sekä häiriöistä ja epäkohdista asuntolanhoitajalle tai muulle henkilöstölle.

Asuntolan omaisuutta tulee käsitellä huolella. Opiskelijoiden tulee huolehtia siitä, että palauttaessaan heille luovutetut tilat ja välineet ovat vastaavassa kunnossa kuin heille luovutettaessa. Kuvien, tarrojen, valojen yms. pysyvä kiinnittäminen seinille on kielletty.

Elektronisten laitteiden käyttö on sallittu viranomais määräyksen mukaisesti. Laitteiden käyttö ei saa olla muita asukkaita häiritsevää.

Asuntolassa on jokaisella oikeus asumisrauhaan. Ketään ei saa tarpeettomasti häiritä. Asuntolan kaikissa tiloissa tulee välttää melua, jotta opiskelu- ja asumisrauha asuntolassa säilyvät. Hiljaisuus on klo 22.00–06.00.

Muiden kuin opiskelija-asuntolassa asuvien henkilöiden oleskelu asuntolan tiloissa on sallittu vierailuajoina, koulun jälkeen klo 22.00 saakka. Asuntolaan ei saa tuoda yövieraita eikä kotieläimiä.

Oppilaitos ei vastaa opiskelijoiden kadonneesta tai vahingoittuneesta yksityisomaisuudesta. Suuria rahamääriä tai arvoesineitä ei ole syytä säilyttää asuntolassa, ottaa mukaan niitä liikuntatiloihin tai jättää niitä naulakoissa olevien asusteiden taskuihin.

Ajoneuvojen pysäköinti on opiskelijoille sallittu vain merkityillä paikoilla. Asuntolan ulko-oven eteen ajaminen ja pysäköinti siinä on sallittu vain hyöty- ja hälytysajoneuvoille. Lyhytaikaisissa purku- ja lastaustilanteissa pysäköinti on sallittu. Pyörät on säilytettävä pyörätelineissä.

## 4.3 Siisteys

Opiskelijat ovat velvollisia huolehtimaan oman huoneistonsa/soluasunnon, yhteisten tilojen ja asuntolan välittömän piha-alueen siisteydestä annettujen ohjeiden mukaan.

Huoneistojen/soluasuntojen ja yhteisten tilojen siisteys-/kuntotarkastus suoritetaan asuntolanhoitajien erikseen määrääminä aikoina. Tällöin jokaisen opiskelijan on oltava paikalla, jollei ole asuntolanhoitajan kanssa asiasta muuta sovittu. Mikäli opiskelija ei ole paikalla, asuntolanhoitaja voi mennä huoneistoon oppilaitoksen avaimilla (ks. kohta 3.3.)

Talousjätteet ja roskat on vietävä niille kuuluviin jäteastioihin. WC-viemäreihin ja muihin viemäreihin ei saa laittaa jätteitä, jotka saattavat tukkia ja vaurioittaa niitä.

Vaatteiden pesuun tarkoitetut koneet ovat opiskelijoiden käytettävissä asuntolanhoitajien erillisen ohjeen mukaisesti. Työvaatteiden kuivausta varten on erillinen kuivaustila. Työvaatteita ei saa kuivata ja säilyttää asunnoissa.

# 5 TURVALLISUUS JA VALVONTA

## 5.1 Asuntolan henkilöstö

Asuntolassa työskentelee asuntolanhoitajia, jotka vastaavat asuntolan turvallisuudesta, siisteydestä ja järjestyksestä yhdessä asuntolassa asuvien opiskelijoiden kanssa.

Asuntolassa noudatetaan järjestyssääntöjä ja lisäksi opiskelija on velvollinen noudattamaan asuntolanhoitajien ja oppilaitoksen muun henkilökunnan antamia ohjeita ja määräyksiä.

Asuntolan valvontaa tekee ensi sijassa asuntolanhoitaja ja koulutuspäällikön nimeämä muu työntekijä. Valvontaa ja kiinteistöhoitoa suorittavilla henkilöillä on oikeus tehtäviensä puitteissa mennä asuntoihin. (ks. kpl 3.3.).

## 5.2 Kulunvalvonta ja valvontakamerat

Asuntolan ja oppilaitoksen ulkoalueilla sekä oppilaitostiloissa on käytössä tallentava kamera-valvontajärjestelmä. Valvontakameroilla valvotaan asuntolan piha-alueiden ja asukkaiden yhteisiä sisäänkäyntejä, jotta voidaan varmistaa asuntolan turvallisuutta ja järjestyssääntöjen noudattamista. Valvontakameroiden toimintaa ohjaa WinNovan kamerarekisteriseloste.

## 5.3 Paloturvallisuus

Jokaisessa soluasunnossa/huoneistossa on paloilmoitin, jonka toimivuutta ei saa vaarantaa. Automaattinen paloilmoitin on turvalaitteisto, joka tunnistaessaan tulipalon synnyn tekee automaattisesti ilmoituksen hätäkeskukseen ja hälyttää myös valvottavassa tilassa. Paloilmoittimen toimintaa ei saa häiritä millään tavalla ja opiskelija on vahingonkorvausvastuussa tahallisista turhista hälytyksistä.

Paloturvallisuuden takia asuntolassa asuva on velvollinen henkilökohtaisesti huolehtimaan sähkölaitteiden esim. keittolevyt, tietokone, laturit sulkemisesta poistuessaan huoneistosta.

Turvallisuusohjeet ovat nähtävissä asuntolanhoitajalla. Pelastussuunnitelman osana laaditaan niin henkilöstölle kuin opiskelijoille. Tärkeimpiä ohjeita ovat onnettomuuksia ennaltaehkäisevät käyttäytymisohjeet ja erilaisista vaaratekijöistä ja ulkopuolisista henkilöistä ilmoittaminen.

## 5.4 Muu turvallisuus

Asuntolaan ei saa tuoda eikä pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussa pidolle ei ole hyväksyttävää syytä.

Mikäli asuntolassa asuvalla opiskelijalla on tarve tuoda mukanaan esim. harrastustoimintaan liittyviä esineitä, jotka eivät lähtökohtaisesti soveltuisi asuntolassa säilytettäväksi, tulee asiasta aina sopia asuntolanhoitajan kanssa.

## 6 TUPAKOINTI JA PÄIHTEET

WinNova on savuton oppilaitos, joten tupakointi on kielletty kokonaisuudessaan oppilaitoksessa ja oppilaitoksen alueella.

Päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen ovat asuntolassa sekä asuntolan että koko oppilaitoksen alueella ehdottomasti kielletty.

Koulutuspäällikkö voi velvoittaa opiskelijan esittämään huumausainetestiä koskevan todistuksen, jos on perusteltua aihetta epäillä, että opiskelija on huumausaineiden

vaikutuksen alaisena opintoihin kuuluvissa käytännön tehtävissä tai työssäoppimisessa tai että opiskelijalla on riippuvuus huumeista.

Mikäli opiskelija ei tuo ko. todistusta, voidaan käynnistää kurinpitotoimet järjestyssääntörikkomuksen takia. Huumeisiin liittyvät rikkomukset annetaan aina poliisitutkintaan.

## 7 OPISKELUHUOLTO JA KURINPITO

Asuntolanhoitajilla on velvollisuus turvata asuntolan turvallisuutta, puuttua varhain esille tuleviin huoliin, ottaa ne puheeksi ja olla yhteydessä vastuupettajiin. Asuntolassa oleville opiskelijoille on käytössään oppilaitoksen opiskeluhuollon palvelut ja asuntolanhoitaja tekee myös yhteistyötä opiskeluhuollon toimijoiden kanssa.

Selkeät järjestyssääntörikkomukset on vietävä tiedoksi koulutuspäällikölle. Opiskelijan epäasialliseen käyttäytymiseen ja järjestyssääntörikkomukseen tulee aina puuttua puhuttelemalla opiskelijaa. Puhuttelijana voi olla asuntolanhoitaja tai muu oppilaitoksen henkilökuntaan kuuluva henkilö. Mikäli opiskelijan epäasiallinen käyttäytyminen jatkuu, koulutuspäällikkö voi antaa hänelle kirjallisen varoituksen. Kirjallinen varoitus annetaan, jos opiskelija käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti asuntolan tiloissa taikka rikkoo asuntolan järjestystä. Ennen kirjallisen varoituksen antamista opiskelijaa kuullaan ja huoltajille tulee ilmoittaa kirjallisesta varoituksesta.

Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi.

Ennen opiskelijan asuntolasta erottamista opiskelija-asuntolasta kuullaan myös opiskelijan huoltajaa. Asuntolasta erottamispäätöksen tekee WinNovan kurinpitojaos koulutuspäällikön esityksestä.

Järjestyssääntörikkomukset vaikuttavat seuraavan vuoden asuntolapaikan saantiin.

Opiskelija on korvausvelvollinen mahdollisista asuntola-asumisesta johtuvista, asuntolaan tai sen irtaimistoon kohdistuvista rikkomuksista, jotka eivät aiheudu normaalista kulumisesta tai käytöstä. Korvausvelvollisuus koskee myös avainten ja lukkojen uusimisesta aiheutuvia kustannuksia.

Mahdollisesta omaisuuden vahingoittumisesta on viipymättä, korvausvelvollisuuden uhalla, ilmoitettava asuntolanhoitajalle tai kiinteistöhoitajalle. Tämä koskee myös virheellistä palohälytystä. Vahingoittamisesta ja varusteiden katoamisesta aiheutuu korvausvelvollisuus vahingonkorvauslain (412/74) perustein.

## 8 KATSELMUS JA HYVÄKSYMINEEN

Asuntolan järjestyssääntöjen laatimisesta vastaa rehtori.

**Voimaantuloaika 1.1.2022 alkaen.**

Liite 1

## **9 ASUMISOIKEUS, SOPIMUS ASUNTOLAPAIKASTA (liite)**

Länsirannikon Koulutus Oy, WinNova on myöntänyt asuntolapaikan ja tällä sopimuksella opiskelija vastaanottaa asuntolapaikan ja sitoutuu noudattamaan asuntolan järjestyssääntöjä ja asumista koskevia muita määräyksiä ja ohjeita.

Asuntolapaikan vastaanottava opiskelija sekä alaikäisen huoltaja allekirjoittavat asuntolasopimuksen.

Olen lukenut asuntolan järjestyssäännöt sekä sopimuksen ja sitoudun noudattamaan niitä. Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi.

Allekirjoitukset

---

Opiskelijan allekirjoitus

---

Huoltajan allekirjoitus