

**WINNOVA**  
LÄNSIRANNIKON KOULUTUS OY

## **JÄRJESTYSSÄÄNNÖT**

1.	Järjestyssääntöjen tavoitteet.....	3
2.	Järjestyssääntöjen soveltaminen .....	3
3.	Opiskelijan oikeudet .....	3
4.1	Oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.....	3
4.2	Oikeus turvalliseen oppimiseen ja oppimisympäristöön.....	3
4.	Opiskelijan velvollisuudet .....	4
5.1	Opetukseen osallistuminen.....	4
5.2	Yleiset käyttäytymisohjeet .....	4
5.3	Tietoverkkojen ja tietojärjestelmien käyttösäännöt.....	5
5.4	Opiskelijan salassapitovelvollisuus.....	5
5.5	Liikenne ja ajoneuvojen pysäköinti.....	5
5.	Työturvallisuus ja tapaturmat .....	5
6.	Päihteet ja vaaralliset esineet .....	6
7.	Kurinpitokeinot.....	6
8.	Kulunvalvonta ja valvontakamerat .....	6
9.	Omaisuus ja vahingonkorvausvastuu.....	7
10.	Katselmus ja hyväksyminen .....	7

## 1. Järjestyssääntöjen tavoitteet

Järjestyssääntöjä koskeva keskeinen lainsäädäntö on laki ammatillisesta koulutuksesta (L531/2017) sekä asetus ammatillisesta koulutuksesta (A 673/2017). Järjestyssääntöjen lisäksi WinNovalla ovat erilliset asuntolan järjestyssäännöt sekä kurinpito-ohjeistus, jossa on kuvattu menettelyohjeet erilaisten kurinpitokeinojen käyttämisestä.

Järjestyssääntöjen tavoitteena on oppilaitosyhteisön kaikkien jäsenten päivittäisen työskentelyn ja toiminnan turvaaminen siten, että tutkintojen perusteiden mukaiset tavoitteet saavutetaan, ja että jokaiselle työyhteisön jäsenelle taataan työrauha. Järjestyssäännöillä edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä opiskeluympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

WinNovan järjestyssääntöjen tarkoituksena on luoda edellytykset kasvatuksellisten ja opetuksellisten tavoitteiden saavuttamiseksi opiskelupäivien aikana ja vapaa-aikana asuntolassa sekä olla perustana oppilaitosyhteisön turvallisuudelle ja viihtyvyydelle.

## 2. Järjestyssääntöjen soveltaminen

Järjestyssäännöt ovat voimassa oppilaitoksen alueilla sekä opiskeluun välittömästi liittyvissä tilanteissa. Oppilaitoksen alueiksi katsotaan oppilaitoksen tontit ja niillä olevat rakennukset sekä sellaiset oppilaitoksen alueet, joissa oppilaitoksen opiskelijat osallistuvat henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman mukaiseen opetukseen esim. työpaikalla tapahtuva oppiminen oppilaitoksen rakennustyömailla.

Opiskeluun liittyviä tilanteita ovat myös oppilaitoksen järjestämät tilaisuudet, jotka sisältyvät opiskelijoiden henkilökohtaiseen osaamisen kehittämissuunnitelmaan, mutta jotka eivät sijoitu opiskelijoiden lukujärjestyksiin merkittyihin ajankohtiin, opiskelijoiden oppilaitoksen tiloissa järjestämät tilaisuudet sekä tapahtumat, joissa opiskelijat edustavat oppilaitostaan sekä opintokäynnit.

Työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa noudatetaan järjestyssääntöjen ohella kyseessä olevan työnantajan ohjeita ja määräyksiä.

## 3. Opiskelijan oikeudet

### 4.1 Oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun

Opiskelijalla on oikeus tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun riippumatta hänen sukupuolesta, sukupuoli-identiteetistä, sukupuolen ilmaisusta, iästä, uskonnosta, vakaumuksesta, yhteiskunnallisesta asemasta, alkuperästä, kansalaisuudesta, mielipiteistä, politiikasta, ay-toiminnasta, vammaisuudesta, seksuaalisesta suuntautuneisuudesta tai muista henkilöön liittyvistä syistä. Oppilaitoksessa ei tule sallia minkäänlaista seksuaalista tai sukupuoleen liittyvää häirintää, eikä uhkaavaa, vihamielistä, halventavaa, nöyryyttävää tai ahdistavaa ilmapiiriä.

### 4.2 Oikeus turvalliseen oppimiseen ja oppimisympäristöön

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön sekä oikeus saada eri oppimisympäristöissä sellaista opetusta ja ohjausta, joka mahdollistaa tutkinnon tai koulutuksen

perusteiden mukaisten ammattitaitovaatimusten ja osaamistavoitteiden saavuttamisen sekä tukee opiskelijoiden kehitystä hyväksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi. Opiskelijoilla tulee olla mahdollisuus vaikuttaa WinNovan koulutuksen järjestämistä koskevan toiminnan kehittämiseen sekä opiskelijoita koskevien ja opiskelijoiden asemaan vaikuttavien päätösten tekemiseen. WinNovan opiskelijayhdistys Wino ry käyttää opiskelijoiden puhevaltaa.

## 4. Opiskelijan velvollisuudet

### 5.1 Opetukseen osallistuminen

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.

Opiskelijan tulee osallistua henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesti opetukseen sekä näyttöihin ja muuhun osaamisen osoittamiseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. WinNovan poissaoloihin puuttumisen toimintaohjeessa on määritelty tarkemmat ohjeet opetukseen osallistumiseen liittyen.

Työvoimakoulutuksen opiskelijoihin sovelletaan lakia julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta (L916/2012), jossa säädetään opiskelijan osallistumisesta opetukseen ja opintojen etenemisestä.

Opiskelijan opiskeluoikeus alkaa koulutuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana. Opiskelijan opiskeluoikeus päättyy, kun hän on suorittanut sen tutkinnon tai tutkinnon osan tai osat taikka koulutuksen, johon hänet on otettu opiskelijaksi, tai kun hänet on katsottu eronneeksi.

### 5.2 Yleiset käyttäytymisohjeet

Kaikenlainen opetusta ja opiskelua häiritsevä sekä kiusaava toiminta on kielletty. Kiusaamistapaukset käsitellään ensin asianomaisten henkilöiden kanssa WinNovan kiusaamiseen puuttumisen toimintaohjeiden mukaisesti. Asian käsittely voidaan viedä tarvittaessa kurinpitajaokseen. Toimenpiteistä ollaan aina yhteydessä alaikäisen huoltajaan.

Opiskelijan on käyttäytyttävä ja pukeuduttava asiallisesti. Sisätiloissa järjestettävillä oppitunneilla, opiskelijaravintolassa ja muissa yhteisissä sisätiloissa ei pidetä päällä ulkovaatteita tai työvaatteita/-haalareita eikä myöskään päähinettä. Työtehtävien aikana käytetään asian mukaisia työturvallisuus- ja suojavaatetusta.

Opiskelijaravintolassa noudatetaan hyviä ruokailutapoja ja henkilökunnan antamia ohjeita sekä ruokailuaikoja.

Ruokien ja juomien tuonti ja niiden nauttiminen opetustiloissa ja -tilaisuuksissa on kielletty. Kielto ei koske erikseen tähän tarkoitukseen varattuja ruokailu- tms. tiloja.

Soittimien, matkapuhelimien ja -viestimien sekä kameroiden käyttö oppituntien ja opetustilanteiden ja tilaisuuksien aikana on kielletty. Myös oppituntien ja opetustilanteiden nauhoittaminen tai kuvaaminen on kielletty. Oppituntin opettaja voi erikseen antaa luvan opetukseen liittyvään matkapuhelimen käyttämiseen tai oppituntin nauhoittamiseen tai

kuvaamiseen. WinNovan avoimissa tilaisuuksissa kuvaaminen on sallittu, ellei sitä ole erikseen kielletty.

Jokainen opiskelija on velvollinen pitämään oppilaitoksen kiinteistöt ja niiden ympäristöt siistinä. Roskat, jätteet ja kierrätettävät materiaalit tulee toimittaa ja lajitella niille varattuihin astioihin tai paikkoihin noudattaen jätteiden lajitteluohjeita.

### **5.3 Tietoverkkojen ja tietojärjestelmien käytösäännöt**

WinNovan tietotekniset laitteet, tietoverkot ja järjestelmät on tarkoitettu opiskelijoille osoitettujen työtehtävien suorittamiseen tai WinNovassa suoritettavaan opiskeluun. Opiskelijoiden on noudatettava tietoverkkoja, tietoturvaa ja tietosuojaa koskevia ohjeita. Sääntöjen rikkomisessa noudatetaan WinNovan tietoverkkojen ja tietojärjestelmien käytösääntöjä, joissa on kuvattu kurinpitokeinot rikkomusten vakavuuden perusteella.

### **5.4 Opiskelijan salassapitovelvollisuus**

Opiskelijan velvollisuuteen pitää salassa työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa saamansa tiedot sovelletaan, mitä vastaavissa tehtävissä työskentelevien työntekijöiden ja vi-  
ranhaltijoiden salassapidosta säädetään

### **5.5 Liikenne ja ajoneuvojen pysäköinti**

Oppilaitoksen piha-alueilla ja pysäköintialueilla liikkuesssa on noudatettava erityistä varovaisuutta ja ajettava hitaasti (alle 20 km/h) sekä noudatettava yleisiä liikennemääräyksiä.

Ajoneuvot (autot, pyörät, mopot jne.) on pysäköitävä niille varatuille paikoille. Ajoneuvojen pysäköinti viheralueille ja pelastusteille tai muuten liikennemerkkein osoitetuille pysäköintikieltoalueille on ehdottomasti kielletty. Virhepysäköinnistä oppilaitoksen kiinteistön alueella sekä sen ulkopuolella voi poliisi tai kunnallinen pysäköinninvalvonta sakottaa. Ajoneuvojen tyhjäkäynti oppilaitoksen alueella ja pysäköintialueilla on kielletty.

## **5. Työturvallisuus ja tapaturmat**

Työturvallisuusmääräyksiä ja -ohjeita on ehdottomasti noudatettava ja tarvittavat suojavälineet on pidettävä käyttökelpoisina ja helposti saatavilla. Opiskelija on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan työturvallisuuteen liittyvistä puutteista välittömästi oppilaitoksen henkilökunnalle.

Opiskelijalla on oltava käytettävissään asianmukaiset työturvallisuus- ja suojavälineet. Mikäli opiskelija ei ohjeista huolimatta suostu käyttämään työturvallisuus- ja suojavälineitä Opetushallituksen, työsuojeluviranomaisten ja oppilaitoksen ohjeiden mukaisesti, opettajan on estettävä opiskelijan työskentely tapaturmalle alttiilla työpaikalla.

Opiskelijan on noudatettava hälytystilanteissa pelastussuunnitelman ohjeita.

Opiskelijalla on oikeus kieltäytyä sellaisesta työstä, joka saattaa aiheuttaa vaaraa tai, joka opiskelijan terveydentilantilan takia ei sovi hänen suoritettavakseen. Tällaisesta työn suorittamisen esteestä opiskelijan tulee välittömästi ilmoittaa opettajalle. Työstä

pidättäytyminen ei saa rajoittaa työntekoa laajemmalti kuin työn turvallisuuden ja terveellisyyskannalta on välttämätöntä.

Lisäksi noudatetaan toimialakohtaisia ja työssäoppimispaikkakohtaisia tarkempia työturvallisuusohjeita.

## 6. Päihteet ja vaaralliset esineet

Päihteiden, huumeiden tai vastaavien päihdyttävien aineiden hallussapito, käyttö ja niiden vaikutuksen alaisena oleminen on kielletty oppilaitoksessa ja sen alueella, opiskelija-asuntolassa, työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa sekä oppilaitoksen järjestämissä tilaisuuksissa.

Oppilaitokseen ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussa pidolle ei ole hyväksyttävää syytä.

Rehtorilla/koulutuspäälliköllä tai opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa opiskelijalta kielletty esine tai aine.

Jokainen henkilöstöön kuuluva on velvollinen puuttumaan asiaan, mikäli hän havaitsee tai epäilee opiskelijan olevan päihteiden ja/tai huumeiden vaikutuksen alaisena. Muut opiskelijat ovat myös velvollisia ilmoittamaan oppilaitoksen henkilökunnalle, jos he tekevät päihteiden ja huumeiden käyttöön liittyviä havaintoja oppilaitoksessa. Päihteiden käyttöä koskevilla tilanteilla noudatetaan WinNovan opiskelijoiden päihteiden käyttöön puuttumisen toimintamallia.

Tupakkalain mukaisesti WinNova on savuton oppilaitos. Savuttomuus koskee kaikkia tupakkatuotteita esim. tupakka, sikarit, sähkötupakka, nuuska ja piippu. Tupakoida ei saa, oppilaitosten sisä- tai ulkotiloissa ja tupakointi on kielletty myös oppilaitoksen ajoneuvoissa, oppilaitoksen työmailla ja työssäoppimisessa sekä oppilaitoksen järjestämissä tilaisuuksissa.

## 7. Kurinpitokeinot

Järjestyssääntörikkomuksiin sovelletaan L 531/2017 kurinpitokeinoja, joita koskevat menettelyohjeet ovat kuvattu WinNovan kurinpito-ohjeessa. Koulutuksen järjestäjän lakisääteisenä monialaisena toimielimenä toimii WinNovan kurinpitojaos.

## 8. Kulunvalvonta ja valvontakamerat

WinNovalla on käytössä tallentava kamera-valvontajärjestelmä oppilaitoksen yleisissä tiloissa ja työsaleissa. Valvontakameroilla valvotaan opiskelijoiden ja henkilökunnan yhteisiä sisäänkäyntejä sekä tarpeen mukaan muita yhteiskäytössä olevia tiloja. Harkinnan mukaan voimme käyttää valvontaan muun muassa ulkoisen palvelun tuottajan vartiointipalveluja. Valvontakameroiden toimintaa ohjaa WinNovan kamerarekisteriseloste.

## **9. Omaisuus ja vahingonkorvausvastuu**

Länsirannikon koulutus Oy WinNovan ja omistajien omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti ja tarve- ja raaka-aineita asianmukaisesti. Omaisuuden vahingoittamisesta tai katoamisesta aiheutuva korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain ja WinNovan hallituksen antamien korvausperusteiden mukaan. WinNovan omaisuudeksi katsotaan kaikki kiinteä ja irtain omaisuus (mm. luokkien ja työopetuksen kalusto, opetusvälineet, koneet, laitteet ja pukukaapit). Omaisuuden katoamisesta tai vahingoittumisesta on ilmoitettava välittömästi opettajalle. Tutkimus asiassa on toimitettava viivytyksettä. Mikäli opiskelija tahallaan vahingoittaa WinNovan omistamaa tai sen haltuun uskottua tai yhteisön jäsenten omaisuutta, hänen on korvattava se vahingonkorvauslain (L 412/74) mukaan. Jos vahinko on kahden tai useamman aiheuttama, tekijät vastaavat vahingon korvaamisesta yhteisvastuullisesti.

## **10. Katselmus ja hyväksyminen**

Rehtori vastaa järjestyssääntöjen laadinnasta ja päivittämisestä. WinNovan järjestyssäännöt tarkistetaan ja päivitetään vuosittain ja tarvittavat muutokset hyväksytään pedagogisessa johtoryhmässä.