

# Työelämäyhteistyöalusta



2 Hankitaan itslearningiin erillinen rekisteröitymislomake, joka liitetään kurssiin

3 Rakennetaan kurssille työnhakuosio ja keskustelualueet.

4 Liitetään alan opiskelijat kurssille.

5 Työelämän edustaja täyttää rekisteröitymislomakkeen.

6 Opettaja hyväksyy työelämän edustajan osallistumisen itslearning-kurssille.

7 Työntajan edustaja luo työpaikkailmoituksen.

8 Opiskelijat vastaavat työpaikkailmoitukseen ja liittävät cv:n hakemukseen.

9 Opiskelijat, työelämän edustajat ja opettajat osallistuvat keskusteluun ajankohtaisista alan asioista.

1 Luodaan työelämäyhteistyöhön kurssi itslearningiin ja tehdään toimintaohjeet työelämän edustajille ja opiskelijoille.