

Tämä sopimus on solmittu seuraavien osapuolten välillä:

organisaatio Länsirannikon Koulutus Oy, jota edustaa tämän sopimuksen allekirjoittamista varten Tiina Kallio, kansainvälisen toiminnan asiantuntija, tiina.kallio@winnova.fi ja sopimuksessa nimetty osallistuja.

Edellä mainitut osapuolet ovat sopineet solmivansa tämän sopimuksen. Sopimus koostuu seuraavista osista:

Apurahasopimus

Ehdot ja edellytykset, liite

Sopimus tulee voimaan sinä päivänä, kun joko organisaatio tai osallistuja allekirjoittaa sen – sen mukaan, kumpi tapahtuu myöhemmin.

Organisaatio	Länsirannikon Koulutus Oy WinNova PL 197 26101 Rauma	Y-tunnus: 2245018-4	OID: E10163600
Hankennumero	2026-1-FI01-KA121-VET-000414636		
Osallistujan henkilötiedot	Nimi	Henkilötunnus	
	Lähiosoite		
	Postinumero	Postitoimipaikka	
	Puhelin	Sähköpostiosoite	
	Kansalaisuus		
	Koulutusala ja suoritettava/suoritettu tutkinto		
	Vastuuopettaja		

Toiminnan tyyppi oppilaitos täyttää	<input type="checkbox"/> Ammattiin opiskelevien lyhytkestoinen liikkuvuus <input type="checkbox"/> Ammattiin opiskelevien pitkäkestoinen liikkuvuus <input type="checkbox"/> Ammattiin opiskelevien ryhmäliikkuvuus <input type="checkbox"/> EuroSkills / WorldSkills		
Tiedot liikkuvuusjaksosta	Matkapäivä, meno	____.____.20____	
	Liikkuvuusjakson ajankohta vaihtokohteessa	____.____.20____ - ____.____.20____	
	Matkapäivä, paluu	____.____.20____	Päivien lkm yhteensä
	Matkustusmuoto	<input type="checkbox"/> lentokone <input type="checkbox"/> laiva <input type="checkbox"/> juna <input type="checkbox"/> linja-auto	
Ulkomaanjakson kohde	Vastaanottava organisaatio		
	Osoite		
	Paikkakunta	Maa	
	Yhteyshenkilö vaihtokohteessa (sähköposti, puhelin)		
Majoitus	Asuntola, isäntäperhe, hotelli, hostelli, vuokra-asunto vai muu		
Ennakkojärjestelyt	Opiskelija vastaa itsenäisesti matka- ja majoitusjärjestelyistä sekä niiden kustannuksista saamallaan apurahalla. Poikkeus: oppilaitos järjestää ryhmäliikkuvuuden.		
Vakuutus- turva ja matkustus- turvallisuus	Oppilaitoksen lakisääteinen tapaturmavakuutus, vastuuvakuutus ja matkavakuutus ovat voimassa ulkomaan liikkuvuusjakson aikana: Pohjola Vakuutus Yritysturva 16-763-331-6 Tapaturmavakuutus 78-20000-49155-7		
	WinNova noudattaa Ulkoministeriön matkustus-suosituksia ja edellyttää niiden noudattamista.		
	Eurooppalainen sairaanhoitokortti (Kela) edellytetään otettavaksi mukaan.	Tutustu kohdemaan matkustustiedotteeseen ja tee matkustusilmoitus www.matkustusilmoitus.fi .	
Taloudellinen tuki	Länsirannikon Koulutus Oy antaa osallistujalle apurahan tapahtuvaan liikkuvuusjaksoon.		
	Osallistujan on todistettava liikkuvuusjakson aloittamis- ja päättymispäivät vastaanottavalta organisaatiolta saadun osallistumistodistuksen tai vastaavan perusteella.		

Raportointi OLS-kieliarviointi	Osallistujan on täytettävä ja toimitettava verkossa tehtävä EU Survey –raporttilomake liikkuvuusjakson jälkeen 30 kalenteripäivän kuluessa siitä, kun hänelle on lähetetty pyyntö täyttää se. Osallistuja voi tehdä vapaaehtoisen OLS-kieliarvioinnin verkossa ennen liikkuvuusjakson alkua.
Liikkuvuusjakson keskeytyminen	Osallistujan on palautettava saatu tuki tai osa siitä, jos hän ei noudata sopimuksen ehtoja. Takaisinmaksua ei kuitenkaan vaadita silloin, kun osallistuja ei ole voinut toteuttaa liikkuvuustoimintaa ylivoimaisen esteen vuoksi. Tällaisista tapauksista lähetettävän organisaation on ilmoitettava kansalliselle toimistolle ja ne hyväksyy kansallinen toimisto.

Huoltajan tai lähimaisen tiedot	Nimi	Syntymäaika		
	Lähiosoite			
	Postinumero	Postitoimipaikka		
	Puhelin	Sähköpostiosoite		
Maksutiedot	Tuen saaja vastaa itse jaksosta aiheutuneista kustannuksista saamansa tuen puitteissa ja ylimenevät kustannukset jäävät opiskelijan vastuulle. Erasmus+ apurahan loppuosaa (100 €) maksetaan tilille vaihtojakson päätyttyä, kun opiskelija on antanut loppupalautteen ja toimittanut vaadittavat dokumentit. Poikkeus: ryhmäliikkuvuudessa oppilaitos huolehtii kustannuksista ilman loppuosan maksamista.			
	Tuen saajan tilinumero BIC-koodi			
Tuen määrä oppilaitos täyttää	matkatuki	yksilötuki	yhteensä	€
	Maksuttomaan kouluruokailuun oikeutetuille opiskelijoille maksetaan kansainvälisellä liikkumisjaksolla korotettua ateriakorvausta 5,20 € päivässä seitsemänä päivänä viikossa. Opiskelija hakee ateriakorvauksen ateriakorvauslomakkeella liikkuvuusjakson päätyttyä ja lähettää sen tarkastettavaksi alansa kv-yhteyshenkilölle. Ruokapalvelupäällikkö hyväksyy ateriakorvauksen.			
	S1: 6120008485 WinSkills VI			
	Maksetaan			
Allekirjoitukset	<input type="checkbox"/> Liikkuvuusjakson aikana sitoudun noudattamaan tätä sopimusta ja WinNovan sekä vastaanottavan tahon järjestysääntöjä. <input type="checkbox"/> Minulla on ollut mahdollisuus tutustua Apurahasopimusrekisterin tietosuojaselosteeseen (www.winnova.fi/tietosuoja) ja hyväksyn sen.			
	Päivämäärä ____.____.20____	Osallistujan allekirjoitus		
	Päivämäärä ____.____.20____	Huoltajan allekirjoitus alle 18-vuotiaalta		
	Päivämäärä ____.____.20____	Organisaatio / Tiina Kallio		

Lomake palautetaan allekirjoitettuna:
WinNova
Tiina Kallio
Tiedepuisto 3, 28600 Pori
puh. 044 455 7501

LIITE EDUNSAAJIEN JA OSALLISTUJIEN VÄLISEEN SOPIMUKSEEN**SOPIMUS – ERASMUS+ LIIKKUVUUS**

Hankenumero: 2026-1-FI01-KA121-VET-000414636

Edellä mainitut osapuolet ovat sopineet solmivansa tämän sopimuksen. Sopimus koostuu seuraavista osista:

Apurahasopimus

Ehdot ja edellytykset

Ehdoissa ja edellytyksissä määritellyt ehdot ovat etusijalla muihin määriteltyihin ehtoihin nähden.

EHDOT JA EDELLYTYKSET**1 ARTIKLA – SOPIMUKSEN KOHDE**

- 1.1 Tässä sopimuksessa vahvistetaan Erasmus+ -ohjelman liikkuvuustoiminnon toteuttamiseen myönnettävään rahoitustukeen sovellettavat oikeudet ja velvollisuudet sekä ehdot ja edellytykset.
- 1.2 Organisaatio tukee osallistujaa liikkuvuustoiminnon toteuttamisessa.
- 1.3 Osallistuja hyväksyy tuen tai 3 artiklassa määritellyn palveluiden tarjonnan ja suorittaa liikkuvuuden liitteessä kuvatulla tavalla.
- 1.4 Muutoksia tähän sopimukseen tulee anoa ja molempien osapuolten tulee hyväksyä ne muodollisella ilmoituksella joko kirjeen tai sähköisen viestin muodossa. Muutos tulee voimaan päivänä, jona vastaanottava osapuoli allekirjoittaa (tai hyväksyy sen). Muutos tulee voimaan voimaantulopäivänä tai muussa muutoksessa mainittuna päivänä.

2 ARTIKLA –LIIKKUVUUDEN KESTO JA VOIMAANTULO

- 2.1 Avustussopimus kattaa sopimuksessa mainitun ajanjakson matkapäivineen.

3 ARTIKLA – RAHOITUSTUKI

- 3.1 Rahoitustuki lasketaan vuoden 2026 Erasmus+-ohjelmaoppaan rahoitussääntöjen mukaisesti.
- 3.2 Osallistuja saa rahoitustukea Erasmus+ -EU-rahoituksesta fyysisen liikkuvuusjakson keston sekä matkapäivien lukumäärän mukaan.
- 3.3 Osallistuja voi esittää fyysisen liikkuvuusjakson pidentämistä koskevan pyynnön 2026 Erasmus+ -ohjelmaoppaassa asetetun aikarajan puitteissa ja hyvissä ajoin ennen jakson päättymistä. Jos organisaatio hyväksyy liikkuvuusjakson pidennyksen, sopimusta muutetaan vastaavasti.
- 3.4 Osallistujalla on oikeus saada 100 % tukikelpoisista osallisuustuen kustannuksista. Aiheutuneiden kustannusten korvaaminen perustuu osallistujan toimittamiin tositteisiin.

4 ARTIKLA – OIKEUS RAHOITUSTUKEEN

- 4.1 Osallistujalla on oikeus rahoitustukeen yllä olevan 3 artiklan perusteella, jos hän on tosiasiallisesti osallistunut toimintaan 2 artiklassa määritellyn ajanjakson aikana. Jos rahoitustuki perustuu todellisiin kustannuksiin, niiden on perustuttava tositteisiin, kuten laskuihin, kuitteihin jne.
- 4.2 Rahoitustukea ei saa käyttää sellaisten toimintojen kustannusten rahoittamiseen, jotka on jo rahoitettu Euroopan unionin rahoituksella. Rahoitustuki on yhdistettävissä minkä tahansa muun rahoituslähteen kanssa, mukaan lukien palkka, jonka osallistuja voi saada harjoittelustaan tai opetustoiminnastaan tai muusta työstä, joka ei liity hänen liikkuvuustoimintaansa, kunhan osallistuja toteuttaa liitteen 1 mukaiset toiminnot.
- 4.3 Osallistuja ei voi vaatia korvausta valuuttakurssitappioista tai osallistujan pankin veloittamista pankkikuluista lähettävän organisaation siirtoja koskien.

5 ARTIKLA – MAKSUJÄRJESTELYT

- 5.1 Maksu osallistujalle suoritetaan 30 kalenteripäivän kuluessa siitä, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen tai kun saapumisvahvistus on saatu, mutta ei myöhemmin kuin liikkuvuusjakson 2.1 artiklassa määriteltynä aloituspäivänä.

Jos osallistuja ei ole toimittanut vaadittuja asiakirjoja ajoissa, lähettävän organisaation määräaikojen puitteissa, poikkeustilanteessa voidaan hyväksyä myös myöhemmin suoritettu ennakkomaksu perustellusta syystä.

- 5.2 Kun osallistuja toimittaa verkossa täytettävän osallistujaraportin (EU-Survey), hänen katsotaan pyytävän samalla taloudellisen tuen loppuosan maksamista. Organisaatiolla on 45 kalenteripäivää aikaa suorittaa loppusuoritus tai ilmoittaa takaisinmaksupyyntöä, jos korvaus on aiheellinen.

6 ARTIKLA – PERINTÄ

- 6.1 Jos osallistuja ei noudata sopimuksen ehtoja tai irtisanoo sopimuksen ennen sen päättymistä muusta syystä kuin mitä on mainittu artiklassa 13.1, osallistujan on palautettava jo maksettu avustus, ellei toisin ole sovittu lähettävän organisaation kanssa. Lähettävä organisaatio raportoi tällaisesta poikkeuksesta, ja kansallinen toimisto hyväksyy sen.

7 ARTIKLA – VAKUUTUS

- 7.1 Organisaatio varmistaa, että osallistujalla on asianmukainen vakuutus joko tarjoamalla vakuutuksen tai tekemällä tarvittavat järjestelyt vastaanottavan organisaation kanssa niin, että tämä tarjoaa vakuutuksen, tai tarjoamalla osallistujalle olennaiset tiedot ja tuen vakuutuksen ottamiseen itsenäisesti.
- 7.2 Vakuutus kattaa vähintään sairausvakuutuksen, vastuuvakuutuksen ja tapaturmavakuutuksen.
- 7.3 Vakuutuksen ottamisesta vastaava taho on: Länsirannikon Koulutus Oy.

8 ARTIKLA – VERKOSSA ANNETTAVA KIELIVALMENNUSTUKI – ONLINE LANGUAGE SUPPORT (OLS)

- 8.1 Organisaatio tarjoaa osallistujalle pääsyn OLS-alustalle hyvissä ajoin ennen liikkuvuusjaksoa. OLS-kieliarviointi on vapaaehtoinen. Osallistuja ilmoittaa välittömästi organisaatiolle, jos OLS-alustan käytössä ilmenee teknisiä tai muita ongelmia.

9 ARTIKLA – OSALLISTUJARAPORTTI (EU SURVEY)

- 9.1 Osallistuja täyttää ja toimittaa verkkopohjaisen EU Survey -osallistujaraportin ulkomaille suuntautuneen liikkuvuustoiminnon jälkeen 30 kalenteripäivän kuluessa siitä, kun hän on saanut kutsun täyttää se. Organisaatio voi vaatia osallistujaa, joka ei täytä ja toimita EU Survey -osallistujaraporttia, palauttamaan saadun rahoitustuen osittain tai kokonaan.

10 ARTIKLA - ETIIKKA JA ARVOT

- 10.1 Liikkuvuustoiminta on toteutettava korkeimpien eettisten normien sekä eettisiä periaatteita koskevan sovellettavan EU:n, kansainvälisen ja kansallisen lainsäädännön mukaisesti.
- 10.2 Osallistujan on sitouduttava EU:n perusarvoihin ja varmistettava niiden kunnioittaminen (kuten ihmisarvon, vapauden, demokratian, tasa-arvon, oikeusvaltioperiaatteen ja ihmisoikeuksien, mukaan lukien vähemmistöjen oikeuksien, kunnioittaminen).
- 10.3 Jos osallistuja rikkoo jotakin tämän artiklan mukaista velvollisuuttaan, avustusta voidaan pienentää tai sitä ei makseta.

11 ARTIKLA – TIETOSUOJA

- 11.1 Kaikkien sopimuksen sisältämien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan säädöksiä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksesta (EU) N:o 2018/1725 yksilöiden suojelusta EU:n organisaatioiden ja elinten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta:

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

- 11.2 Naita tietoja kasittelevat lanettava organisaatio, kansallinen toimisto ja Euroopan komissio vain sopimuksen täytäntöönpanon ja seurannan yhteydessä, rajoittamatta mahdollisuutta välittää tietoja tarkastus- ja auditointielimille EU:n lainsäädännön (tilintarkastustuomioistuimien tai Euroopan petostentorjuntavirasto OLAF) mukaisesti.
- 11.3 Osallistuja voi kirjallisella pyynnöllä saada pääsyn henkilötietoihinsa ja korjata virheellisiä tai epätäydellisiä tietoja. Osallistujan tulisi kohdistaa henkilötietojensa käsittelyä koskevat kysymykset lähettävälle organisaatiolle ja/tai kansalliselle toimistolle. Osallistuja voi tehdä valituksen henkilötietojensa käsittelystä Euroopan tietosuojavaltuutetulle koskien tietojensa käsittelyä Euroopan komissiossa.

12 ARTIKLA – SOPIMUKSEN KESKEYTTÄMINEN

- 12.1 Sopimus voidaan keskeyttää osallistujan tai organisaation aloitteesta, jos poikkeukselliset olosuhteet – erityisesti *force majeure* ylivoimainen este (ks. 16 artikla) – tekevät toimeenpanon mahdottomaksi tai kohtuuttoman vaikeaksi. Keskeyttäminen tulee voimaan osapuolten kirjallisella ilmoituksella sovittuna päivänä. Sopimusta voidaan jatkaa myöhemmin.
- 12.2 Kumpi tahansa osapuoli voi — milloin tahansa — keskeyttää sopimuksen, jos toinen osapuoli on syyllistynyt tai epäillään syyllistyneen:
- olennaisiin virheisiin, sääntöjenvastaisuuksiin tai petokseen tai
 - vakavaan tämän sopimuksen mukaisten velvoitteiden rikkomiseen tai sen myöntämisen aikana (mukaan lukien toiminnan epäasianmukainen täytäntöönpano, väärin tietojen toimittaminen, vaadittujen tietojen toimittamatta jättäminen, eettisten sääntöjen rikkominen (mikäli sovellettavissa) jne.).
- 12.3 Kun olosuhteet sallivat toimeenpanon jatkamisen, osapuolten on välittömästi sovittava jatkamispäivämäärä (yksi päivä keskeytyksen päättymispäivän jälkeen). Keskeytys puretaan, ja se tulee voimaan keskeytyksen päättymispäivästä alkaen.
- 12.4 Keskeytyksen aikana osallistujalle ei makseta rahoitustukea.
- 12.5 Osallistuja ei voi vaatia vahingonkorvauksia organisaation keskeyttäessä sopimuksen.
- 12.6 Keskeytys ei rajoita organisaation oikeutta päättää sopimus (ks. 13 artikla).

13 ARTIKLA – SOPIMUKSEN PÄÄTTÄMINEN

- 13.1 Kumpi tahansa osapuoli voi päättää sopimuksen, jos olosuhteet tekevät sopimuksen täytäntöönpanon mahdottomaksi tai kohtuuttoman vaikeaksi.
- 13.2 Tällaisen irtisanomisen tapahtuessa osallistujalla on oikeus saada vähintään se osa rahoitustuesta, joka vastaa liikkuvuusjakson todellista kestoa. Osallistujan on maksettava kaikki muu jäljelle jäävä avustus takaisin.
- 13.3 Mikäli tapahtuu vakava velvoitteiden rikkominen tai jompikumpi osapuoli on syyllistynyt väärinkäytöksiin, petokseen, korruptioon tai on osallisena rikollisjärjestössä, rahanpesussa, terrorismiin liittyvissä rikoksissa (mukaan lukien terrorismin rahoitus), lapsityövoimassa tai ihmiskaupassa, toinen osapuoli voi päättää sopimuksen virallisella ilmoituksella toiselle osapuolelle.
- 13.4 Organisaatio pidättää oikeuden ryhtyä oikeustoimiin, jos pyydettyä palautusta ei makseta ilmoitettuun määräaikaan mennessä, josta on ilmoitettu osallistujalle kirjatulla kirjeellä.
- 13.5 Irtisanominen tulee voimaan ilmoituksessa mainittuna päivänä; 'päättymispäivä'.
- 13.6 Osallistuja ei voi vaatia vahingonkorvauksia organisaation tekemästä sopimuksen päättämisestä.

14 ARTIKLA – TARKASTUKSET JA AUDITOINNIT

- 14.1 Sopimuksen osapuolet sitoutuvat toimittamaan Euroopan komission, Suomen kansallisen toimiston tai minkä tahansa muun Euroopan komission tai Suomen kansallisen toimiston valtuuttaman ulkopuolisen tahon pyynnöstä

yksityiskontaisia tietoja, kun tarkoituksena on tarkistaa, että liikkuvuusjakson ja sopimuksen ehtojen täytäntöönpano on tai oli asianmukainen.

- 14.2 Kaikki sopimukseen liittyvät havainnot voivat johtaa 6 artiklan mukaisiin toimenpiteisiin tai muihin oikeustoimiin sovellettavan kansallisen lainsäädännön mukaisesti.

15 ARTIKLA – VAHINGONKORVAUKSET

- 15.1 Kumpikin tämän sopimuksen osapuoli vapauttaa toisen siviilioikeudellisesta vastuusta vahingoista, joita osapuolelle tai hänen henkilöstölleen on aiheutunut tämän sopimuksen täytäntöönpanon seurauksena, edellyttäen, että vahingot eivät ole seurausta toisen osapuolen tai hänen henkilöstönsä vakavasta ja tahallisesta väärinkäytöksestä.
- 15.2 Suomen kansallinen toimisto, Euroopan komissio tai niiden henkilöstö eivät ole vastuussa mistään sopimuksen puitteissa tapahtuvista korvausvaatimuksista liittyen liikkuvuusjakson aikana aiheutuneisiin vahinkoihin. Näin ollen Suomen kansallinen toimisto tai Euroopan komissio eivät käsittele mitään korvauspyyntöä, joka liittyy tällaisiin vaatimuksiin.

16 ARTIKLA – FORCE MAJEURE

- 16.1 Osapuolta, jota ylivoimainen este estää täyttämästä sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, ei voida pitää velvoitteiden rikkojana.
- 16.2 'Force majeure' eli ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan tilannetta tai tapahtumaa, joka:
- estää jompaakumpaa osapuolta täyttämästä sopimuksen mukaisia velvoitteitaan,
 - on ennakoimaton, poikkeuksellinen tilanne ja osapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella,
 - ei johdu heidän (tai muiden toimintaan osallistuvien tahojen) virheestä tai huolimattomuudesta, ja
 - osoittautuu väistämättömäksi, vaikka kaikki tarpeelliset varotoimenpiteet on tehty.
- 16.3 Kaikista ylivoimaisen esteen muodostavista tilanteista on ilmoitettava viipymättä virallisesti toiselle osapuolelle ja ilmoitettava niiden luonne, todennäköinen kesto ja odotettavissa olevat vaikutukset.
- 16.4 Osapuolten on välittömästi ryhdyttävä kaikkiin tarvittaviin toimenpiteisiin rajoittaakseen ylivoimaisesta esteestä johtuvia vahinkoja ja pyrittävä jatkamaan toimenpiteen toteuttamista mahdollisimman pian.

17 ARTIKLA – SOVELLETTAVA LAKI JA TOIMIVALTAINEN TUOMIOISTUIN

- 17.1 Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.
- 17.2 Sovellettavan kansallisen lain määräämällä toimivaltaisella tuomioistuimella on yksinomainen toimivalta organisaation ja osallistujan välisissä riita-asioissa, jotka koskevat tämän sopimuksen tulkintaa, soveltamista tai pätevyyttä, jos tällaisesta riita-asiasta ei päästä sopuratkaisuun.

18 ARTIKLA – VOIMAANTULO

Sopimus tulee voimaan sinä päivänä, kun joko organisaatio tai osallistuja allekirjoittaa sen – sen mukaan, kumpi tapahtuu myöhemmin.